

APSTIPRINĀTS
Tērvetes novada domes
2017. gada 27. jūlija sēdē
(prot. Nr.10,7.§)

Tērvetes novada dome
Annas Brigaderes pamatskola

Annas Brigaderes skola, Kroņauce, Tērvetes pagasts,
Tērvetes novads, LV3730
Tālrunis 63768519,
e-pasts: brigaderes.psk@skolas.zemgale.lv
Reģ Nr. 4512903043
Skolas direktors: Aldis Tisenkopfs

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2017. – 2020. gadam

Kroņauce

2017.

1. Vispārējs skolas raksturojums

1.1. Annas Brigaderes pamatskolas vispārējs raksturojums.

Annas Brigaderes pamatskola ir viena no divām Tērvetes novada skolām. Tā atrodas 13 km attālumā no Dobeles valsts nozīmes ceļu Jelgava – Auce, Dobeles – Bauska krustojumā, līdz ar to ceļu infrastruktūra ir labvēlīga tam, lai skolēni varētu nokļūt uz skolu un dažādām interešu izglītības iestādēm Dobelē. Annas Brigaderes pamatskola darbu uzsāka 1934./35. mācību gadā. Kopš 1963. gada mācības notiek pašreizējās telpās. Skolai ir sava simbolika - karogs, himna un emblēma. Līdz 2003.gadam tā bija divplūsmu skola. Kopš 2000.gada 1.septembra pie skolas darbojas pirmsskolas izglītības grupa „Sprīdītis”.

Skolā ir iedibinātas stabilas izglītības un audzināšanas darba tradīcijas

Skolā darbojas Skolas padome, kuras darbība nodrošina triju līmeņu sadarbību: izglītojamie – pedagogi – vecāki. Skolēnu pašpārvaldes darbībai ir ierosināts un konsultatīvs raksturs, tā aktīvi darbojas, plānojot un realizējot pašpārvaldes darbu.

Skolā ir labas projektu darba tradīcijas. Skola piedalās Eiropas Savienības finansētajā projektā Erasmus+, kā arī realizē starptautiskus izglītojamo un pedagogu apmaiņas projektus ar Rakveres novada Lasilas pamatskolu Igaunijā.

Pamatojoties uz Tērvetes novada domes 2013.gada 7. novembra lēmumu Nr.14, 2014.gadā Tērvetes novada skolu reorganizācijas procesā tika apvienotas Tērvetes pamatskola un Annas Brigaderes pamatskola. 2014.gada 2.janvārī Izglītības un zinātnes ministrija izdeva saskaņojumu Nr.1/1-20/7, ar kuru tā saskaņo abu izglītības iestāžu apvienošanu, izveidojot jaunu izglītības iestādi – Annas Brigaderes pamatskolu. 2014.gada 5.augustā ir izsniegta reģistrācijas apliecība Nr.4512903043.

Skolas juridiskā adrese: ”Annas Brigaderes skola”, Kroņauce, Tērvetes pagasts, Tērvetes novads, LV-3730

Iepriekšējā akreditācija Annas Brigaderes pamatskolā notika 2015.gada 15.maijā. Izglītības iestādes akreditācijas termiņš - 2021.gada 18.maijs.

Skolā realizējamo izglītības programmu izvēle ir balstīta uz mikrorajonā dzīvojošo izglītojamo un vecāku vajadzībām, skolēnu interesēm un vēlmēm. Skolā tiek realizētas 2 izglītības programmas:

Programmas nosaukums	Programmas kods	Licences numurs	Izdošanas datums
Pamatizglītības programma	21011111	V-7377	13.08.2014.
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-7376	13.08.2014.

2016./2017. mācību gadā Annas Brigaderes pamatskolā mācās 115 skolēni, ir 9 klašu komplekti. No 115 skolēniem deklarēti citos novados:

- Dobeles novadā 29 skolēni;
- Ikšķiles novadā -1 skolēns;
- Raunas novadā – 1 skolēns;
- Ozolnieku novadā – 1 skolēns;
- Burtnieku novadā – 1 skolēns;
- Rundāles novadā – 1 skolēns;
- Jelgavas novadā - 1 skolēns;
- Rīgā – 2 skolēni.

Annas Brigaderes pamatskolas pakļautībā ir pirmsskolas izglītības grupa „Sprīdītis”, kuru apmeklē 79 audzēkņi: 29 piecgadīgie un sešgadīgie bērni un 50 rotaļgrupas audzēkņi. 17 audzēkņi ir deklarēti citās pašvaldībās.

Interesu izglītības programmas

Izglītojamiem ir iespēja savas spējas un intereses attīstīt valsts un pašvaldības 8 apmaksātās interešu izglītības programmās sporta, mākslas un mūzikas jomās:

- 1.-4.klases ansamblis;
- Šlāgerkoris 5.-9.kl.;
- Vizuālās mākslas pulciņš;
- Sporta pulciņš 1.-5.klasei;
- Sporta pulciņš 6.-9.klasei;
- Florbols;
- 1.-4.klases deju kolektīvs;
- Ritma grupa 5.-9.kl.;
- Skatuves mākslas pulciņš.

1.2.Pedagogu kvalifikācija

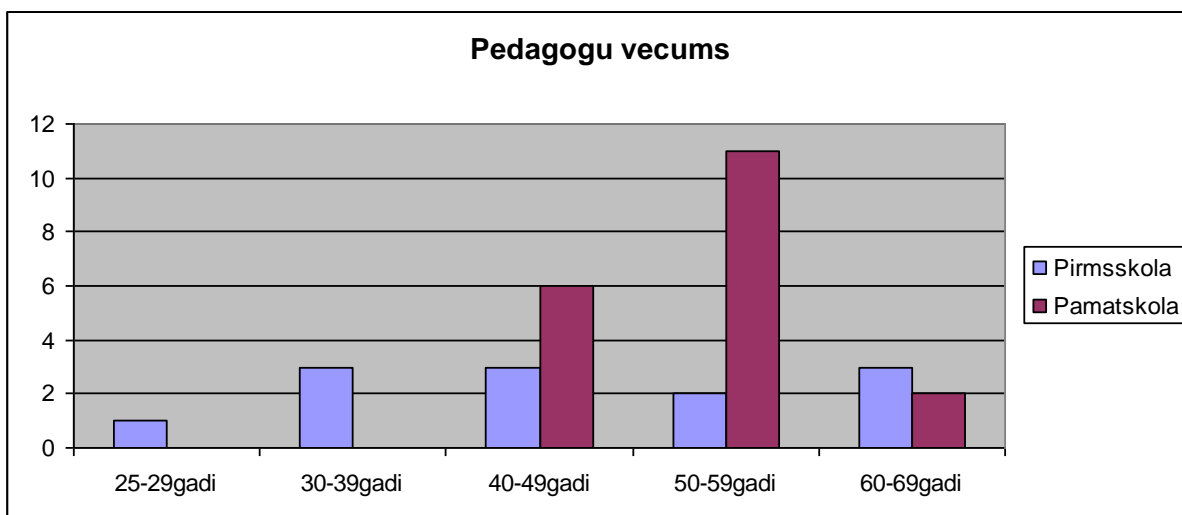
2016./2017. mācību gadā skolā strādā 32 pedagoģiskie darbinieki – 19 pamatizglītībā, 13 pirmsskolas izglītībā.

Skolas direktors – Aldis Tisenkopfs, direktora vietniece izglītības jomā – Maija Klāsupa.

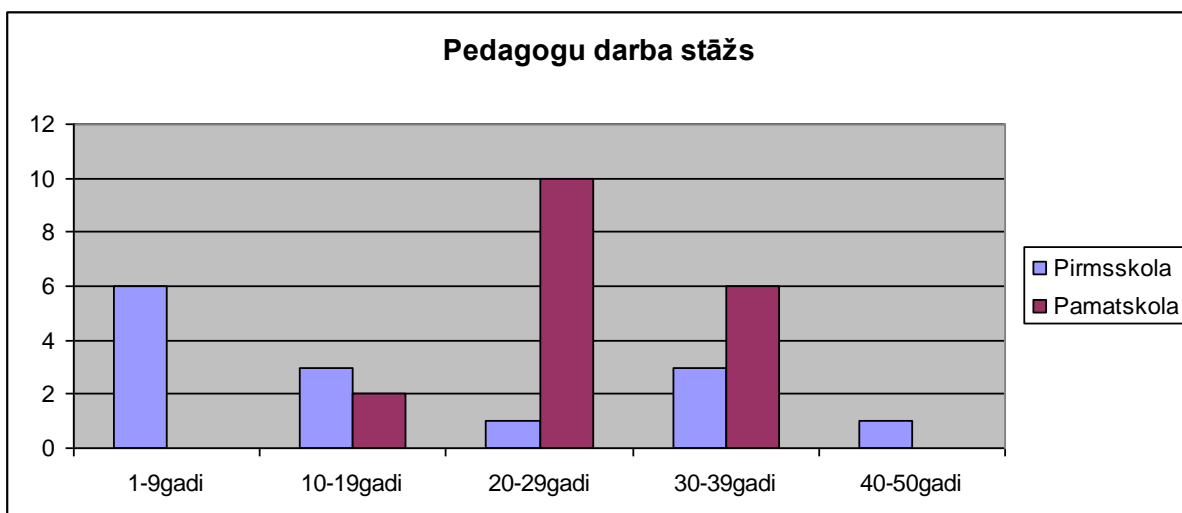
Visiem pamatizglītības pedagoģiskajiem darbiniekiem ir MK noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.

Maģistra grāds	5
Profesionālais maģistra grāds un piektā līmeņa profesionālā kvalifikācija	9
3.profesionālās darbības kvalitātes pakāpe	11
4.profesionālās darbības kvalitātes pakāpe	1
Skolotājs-mentors	1

Skolā strādā pieredzes bagāti pedagogi ar tendenci pilnveidot savas profesionālās zināšanas, 9 pedagogi ir ieguvuši divas specialitātes, vai nu apgūstot otru augstāko izglītību vēl vienā specialitātē, vai apmeklējot B tālākizglītības programmas. 14 pedagogi ir pamatdarbā, 2 pedagogi – blakusdarbā.

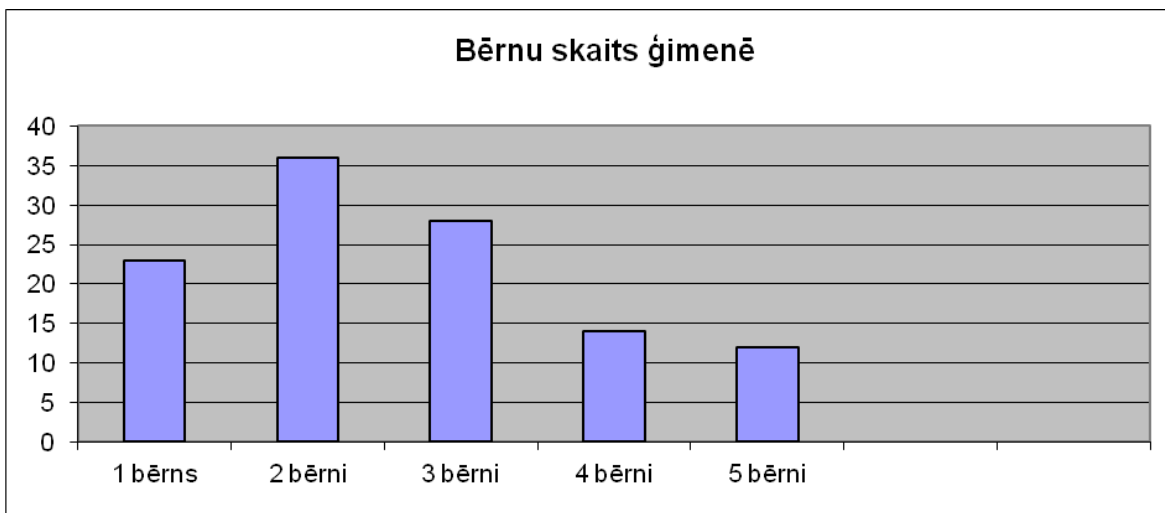


Skolā strādā pašvaldības finansēts atbalsta personāls: logopēds un sociālais pedagogs.

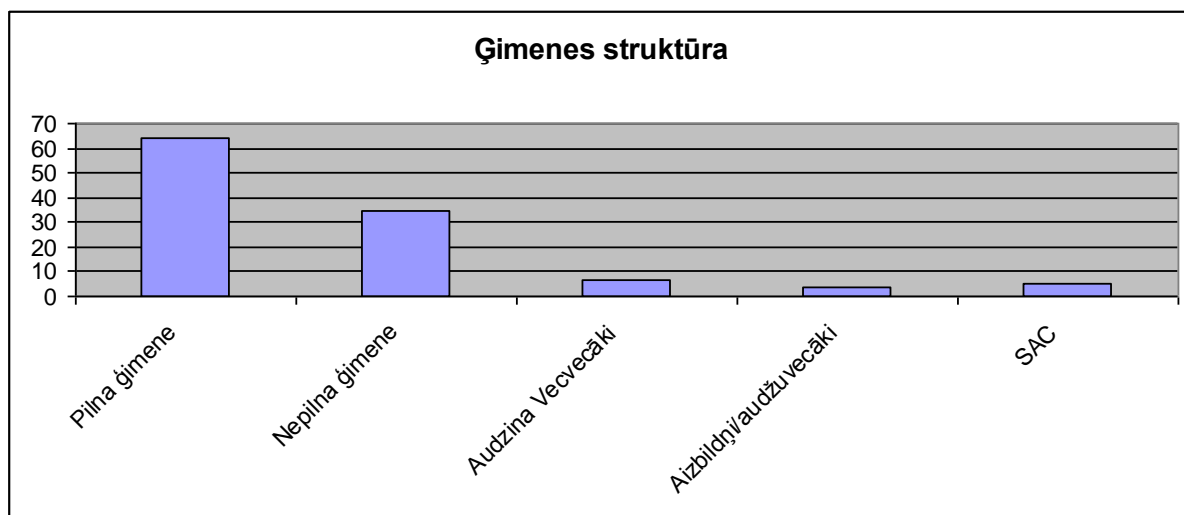


1.3. Annas Brigaderes pamatskolas sociālās vides īss raksturojums.

Pēc skolu tīkla reorganizācijas Annas Brigaderes pamatskolā ir mainījies izglītojamo skaits klasēs. Tika veidots „Skolas sociālais portrets”, uzmanību pievēršot bērnu skaitam ģimenēs, ģimenes sastāvam. Skolā mācās 115 izglītojamie no 91 ģimenes. Tērvetes novadā atrodas sociālās aprūpes centrs „Tērvete”, kurā ir bērnu nodaļa. Skolu apmeklē 5 SAC „Tērvete” bērni.



Izglītojamie pārsvarā nāk no ģimenēm, kurās ir 2 un 3 bērni. Skolā mācās 50% izglītojamo no pilnām ģimenēm, 26,2% izglītojamo nāk no nepilnām ģimenēm, kur par bērnu rūpējas tikai māte vai tēvs. Par 5,7% izglītojamo (7 ģimenes) rūpējas aizbildņi vai audžuvecāki, 3,3% izglītojamo audzina vecvecāki.



Sadarbībā ar Tērvetes novada sociālo dienestu un skolas sociālo pedagogu ir apzinātas sociālā riska ģimenes. Mācību gada laikā vērojama mainīga izglītojamo kustība sociālekonomisko apstākļu dēļ (vecāki maina dzīvesvietu, līdz ar to bērni skolu). Kopš 2016./2017.mācību gada sākuma izmaiņas notikušas 1., 3., 4., un 6.klases izglītojamo sastāvā: aizgājuši 5 izglītojamie, atnākuši 6 izglītojamie. Salīdzinot ar iepriekšējo mācību

gadu, skolā samazinājies sociālās aprūpes centra bērnu skaits. Skolā nav izglītojamo ar speciālajām vajadzībām. Skola neīsteno speciālajām vajadzībām atbilstošas izglītības programmas.

1.4. Iepriekšējos gados plānoto uzdevumu izpilde

- 2014. gadā 1. septembrī pirmsskolas izglītības grupa „SPRĪDĪTIS” uzsāk nodarbības renovētajās telpās. Skolā tika izveidots zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinets un iekārtoti mūzikas un ģeogrāfijas kabineti.
- 2015. gadā veikta skolas siltināšana, ēdnīcas un skolas zāles renovācijas darbi, likvidētas caurstaigājamās klases. Pilnveidoti vizuālās mākslas, ģeogrāfijas un ķīmijas kabineti, uzstādīti projektori un ekrāni.
- 2016. gadā veikts remonts otrā stāva foajē un latviešu valodas klasē, nomainītas mēbeles un skolēnu soli, pilnveidots mūzikas kabinets – daļēji nomainītas mēbeles, uzstādīts projektors un ekrāns, iegādātas digitālās klavieres. Visas klases aprīkotas ar datoriem un interneta pieslēgumu. Pirmsskolas izglītības grupas sāka izmantot e-klasi.

1.5. Izglītības iestādes darbības rādītāji un to izvērtējums

Pamatjoma	Prioritātes	Rezultāti
Mācību saturs	Pamatizglītības un pirmsskolas izglītības programmu realizēšana. Izglītības programmas mācību priekšmetu un mācību stundu plāna realizēšana atbilstoši izvēlētajam variantam.	Izglītības iestāde īsteno divas licencētas izglītības programmas. Izglītības programma ir bez virziena specializācijas. Atbilstoši valsts pamatizglītības standartam un pamatizglītības programmu paraugiem skolā tiek realizēts mācību priekšmetu un mācību stundu plāns. Skolotāji mācību priekšmeta satura realizēšanai izmanto mācību priekšmetu programmas/tematiskos plānus.
	<u>Skolas darba stiprās puses:</u> Skolotāji labi pārzina mācību priekšmetu standartus, to mērķus un uzdevumus, obligāto saturu. Mācību priekšmetu un mācību stundu plāns tiek veidots atbilstoši izvirzītajām prioritātēm.	<u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Uz kompetenču pieeju balstīts mācību saturs, realizējot jauno pamatizglītības standartu. Individuālo izglītības plānu izstrāde izglītojamajiem, kam ir mācīšanās grūtības.
Mācīšana un mācīšanās	Skolotāju kompetenču pilnveidošana un pārbaudes darbu veidošana – savstarpēja pozitīvas pieredzes apmaiņa.	Skolotāju kompetenču pilnveidošanai tiek izmantotas dažādas formas: savstarpēja pieredzes apmaiņa, metodisko apvienību un metodisko komisiju sanāksmes, semināri ar pieaicinātiem lektoriem, dalība projek-

	tos un savas pieredzes popularizēšana, pedagogu dalība metodisko izstrādņu skatēs. Pārbaudes darbu veidošanā tiek izmantoti dažādi resursi, apzināta labākā pieredze, piedaloties novada, starpnovadu un starptautiska līmeņa metodiskajās aktivitātēs, iepazīstoties ar jaunākajiem metodiskajiem materiāliem.
Skolotāju sagatavošana alternatīvās pedagoģijas metožu izmantošanai gan mācību procesā, gan ārpus tā (individuālais darbs).	Skolotāji iepazīstināti ar alternatīvās pedagoģijas metodēm, atsevišķi skolotāji apmeklējuši kursus, apgūstot Frēbeļa metodes, Montesori pedagoģisko koncepciju. Vairāk šo metožu izmantošana akcentēta pirmsskolas izglītībā.
Vecāku un skolas sadarbības aktivizēšana mācīšanas un mācīšanās procesā.	Tiek meklētas visefektīvākās sadarbības formas darbā ar vecākiem (Vecāku dienas, atklātās stundas, tematiskas pēcpusdienas u.c., kompetentu lektoru piesaiste). Tiek respektēts Skolas padomes un vecāku viedoklis un ieteikumi.
<p><u>Skolas darba stiprās puses:</u> Daudzveidīgu tālākizglītības kursu un programmu apmeklēšana pedagogu vispārējo kompetenču pilnveidošanai. Pedagogu pilnveides attīstībai skolā piedāvātas dažādas darba formas – semināri, metodiskās dienas, radošās darbnīcas, lekcijas. Pašvaldības finansiālais atbalsts metodiskajās komisijās izvērtēto nepieciešamo mācību līdzekļu iegādei. Regulāri tiek veikta mācību sasniegumu uzskaitē un izvērtēšana. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos regulāri tiek analizēti, plānojot turpmāko darbību. Izglītojamo skaits klasēs ļauj nodrošināt individuālu pieeju katram skolēnam. Regulārs individuālais darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kam ir mācīšanās grūtības.</p>	<p><u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Biežāk sniegt izglītojamajiem iespēju iesaistīties sava darba vērtēšanas procesā. Dažādot mācību procesā izmantotās mācību metodes un IT izmantošanu. Maksimāli izmantot novada, starpnovadu un valsts piedāvātās iespējas ne tikai mācību priekšmetā nepieciešamās kvalifikācijas paaugstināšanā, bet arī daudzveidīgu profesionālo kompetenču pilnveidošanā. Veicināt izglītojamo līdzatbildību par saviem mācību sasniegumiem, aktīvi piedaloties gan mācību darbā, gan skolas piedāvātajās nodarbībās individuālo spēju attīstīšanā mācību sasniegumu uzlabošanai. Mācību procesā motivēt izglītojamos, kam ir mācīšanās grūtības, izmantot atgādnes. Vairāk izmantot starpvērtējumus izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai un atbildības par sasniedzamo rezultātu sekmēšanai. Nepārtraukts un pēctecīgs darbs ar izglītojamajiem, kam ir zema mācīšanās motivācija un nepietiekami vērtējumi.</p>

		Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana konkurētspējīgas izglītības ieguvei.
Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos un ikdienas darbā, to izvērtējams un analīze.	Notiek regulāra izglītojamo sasniegumu analīze un izvērtēšana, turpmāko soļu plānošana mācību sasniegumu paaugstināšanai. Tiek strādāts pie izglītojamo līdzatbildības veidošanas par saviem mācību sasniegumiem ikdienā un valsts pārbaudes darbos.
	Mācību motivācijas paaugstināšana un izglītojamo sasniegumu kvalitātes uzlabošana.	Tiek īstenota kolektīva un individuāla sadarbība ar vecākiem izglītojamo motivācijas paaugstināšanā, kā arī individuālais darbs ar izglītojamajiem mācību sasniegumu kvalitātes uzlabošanā. Notiek mācību priekšmetu skolotāju sadarbība izglītojamo sasniegumu kvalitātes uzlabošanā.
	<u>Stiprās puses:</u> Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos būtiski neatšķiras no vidējiem rādītājiem valstī. Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi (gada vērtējumi) ir tuvi izglītojamo iegūtajiem vērtējumiem valsts pārbaudes darbos.	<u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Izglītojamo ikdienas sasniegumu uzlabošanai pilnveidot individuālā darba formas. Aktualizēt darbu ar izglītojamajiem, kam ir pietiekams un optimāls mācību sasniegumu līmenis, īpašu uzmanību pievērst izglītojamajiem, kam ir nepietiekami vērtējumi.
Atbalsts izglītojamajiem	Atbalsts izglītojamo personības veidošanai un palīdzība karjeras izvēlē.	Klases stundu programmā visās klasēs iekļauta tēma „Karjera”, tiek izmantotas dažādas formas karjeras izglītībā, īstenota starppriekšmetu saiknes nodrošināšana karjeras izglītības procesā.
	Izglītojamo drošība	Skolēniem izstrādātas darba drošības instrukcijas. Notiek regulāras izglītojamo instruktāžas un evakuācijas mācības.
	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Skolā darbojas izglītojamo individuālo nodarbību apmeklēšanas kārtība Katram skolotājam ir apmaksātas individuālo nodarbību stundas.
	Kvalitatīvs mācību darbs, dažādu interešu izglītības un sporta programmu realizēšana – jaunu izglītojamo piesaistīšana skolai.	Interesešu izglītības programmu piedāvājumā tiek ņemtas vērā izglītojamo vēlmes atbilstoši skolas iespējām. Īpaša uzmanība pievērsta fizisko spēju attīstīšanai kā vienam no skolas piedāvājumiem.

	<p><u>Skolas darba stiprās puses:</u> Skola veicina talantīgo izglītojamo izaugsmi. Iesaistīšanās daudzveidīgos projektos izglītojamo motivācijas paaugstināšanai, redzesloka paplašināšanai, svešvalodu prasmju nostiprināšanai. Vispusīga sadarbība ar pirmsskolas izglītības grupu „Sprīdītis”. Vecākiem organizēto pasākumu kvalitātes izvērtēšana un lietderīgums, jaunu sadarbības formu meklēšana.</p>	<p><u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Sadarbībā ar Tērvetes novada pašvaldību rast iespēju skolai piesaistīt psihologu un sociālo pedagogu uz pilnu slodzi. Paplašināt piedāvāto interešu izglītības pulciņu klāstu. Paaugstināt izglītojamo un viņu vecāku atbildību par individuālo nodarbību efektīvu izmantošanu.</p>
Iestādes vide	<p>Izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbība – pamats skolas pozitīvā mikroklimata veidošanai.</p>	<p>Tiek organizētas radošas vecāku sapulces, vecāku pēcpusdienas, pasākumi kopā ar vecākiem, tradicionālie skolas pasākumi. Sadarbības formas tiek analizētas, pārskatītas un pilnveidotas.</p>
	<p>Skolas telpu, darbaspēka un resursu apzināšana un piesaistīšana vietējās kopienas interešu realizēšanā.</p>	<p>Skolas telpas maksimāli noslogotas, skolas budžeta ietvaros telpas kļūst mūsdienīgākas, notiek līdzdalība projektos resursu piesaistei. Notiek sadarbība ar vietējām kopienām: biedrībām, interešu klubiņu.</p>
	<p><u>Skolas darba stiprās puses:</u> Iekārtots mūsdienīgs bērnu rotaļu laukums skolas iekšpagalmā. Sporta nodarbības tiek organizētas mūsdienīgā sporta hallē. Rekonstruējot pirmsskolas izglītības grupu „Sprīdītis”, tika izveidotas jaunas telpas un aktu zāle. Skolas ēkas siltināšana, ēdināšanas bloka un aktu zāles rekonstrukcija.</p>	<p><u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Mācību procesa uzlabošanai skolā piesaistīt skolas psihologu. Sākumskolas klašu, mūzikas kabīneta, mazā korpusa otrā stāva koridoru un pirmā stāva koridora remonts. Klašu telpu aprīkošana ar jaunām mēbelēm un regulējamiem soliem. Datortehnikas pakāpeniska atjaunināšana pedagogiem un datorklasē. Pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” zāles labiekārtošana. Pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” rotaļu laukuma izveide. Jauna piebraucamā ceļa izveide un apkārtnes labiekārtošana pie pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis”. Ventilācijas izveide pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” pagrabā.</p>
Iestādes resursi	<p>Telpu un intelektuālo resursu apzināšana un piesaistīšana klašu papildījuma pilnveidošanā.</p>	<p>Pamatskolā ir visi nepieciešamie pedagoģiskie kadri, tai skaitā logopēds un sociālais pedagogs. Veicināta pedagogu tālākizglītība jaunu prasmju apgūšanā.</p>
	<p>Skolas ēkas un pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis”</p>	<p>2014.gada 1.septembrī pabeigta pirmsskolas izglītības grupas</p>

	rekonstrukcija un siltināšana.	„Sprīdītis” ēkas rekonstrukcija. 2015.gada vasarā ar Tērvetes novada domes atbalstu veikta skolas siltināšana, aktu zāles pārbūve un ēdināšanas bloka sakārtošana.
	<u>Skolas darba stiprās puses:</u> Kompetenti, ziņoši un pieredzējuši pedagogi ar atbilstošu izglītību un tālākizglītības programmās pilnveidotu pedagoģisko kompetenci. Visās klasēs ir pieejams interneta pieslēgums.	<u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Pirmsskolas izglītības pedagogiem apmeklēt tālākizglītības kursu. Apmeklēt tālākizglītības pasākumus efektīvai uz kompetenču pieeju balstītu programmu ieviešanai. Veicināt pedagogu svešvalodas prasmju nostiprināšanu veiksmīgai dalībai starpvalstu un individuālajos projektos. Apgūt prasmi sagatavot interaktīvus mācību materiālus.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Pirmsskolas izglītības grupas pedagoģisko un saimniecisko kadru piesaiste un metodiskā darba organizēšana.	Pirmsskolas izglītības grupā ir pirmsskolas metodiķis, nokomplektētas 5 vecuma grupas ar atbilstošiem pedagoģiskajiem un saimnieciskajiem kadriem. Tiek atbalstītas studijas pirmsskolas pedagoga kvalifikācijas apgūšanā.
	Skolas darba pašvērtēšanas procesa nodrošināšana skolā kā skolas darba analīzes pamats.	Skolas darba pašvērtēšanas process ir regulārs, tajā iesaistīti visi pedagogi. Pašvērtēšanas procesā iegūtie materiāli tiek izmantoti skolas darba analīzē.
	<u>Skolas darba stiprās puses:</u> Skolas vadības komanda ir profesionāla un kompetenta. Skolas vadība rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Laba sadarbība ar Tērvetes novada pašvaldību un tās atbildīgajiem dienestiem. Daudzpusīga sadarbība ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi.	<u>Tālākās attīstības vajadzības:</u> Pēc pašvērtējumā izvirzītajām tālākās attīstības vajadzībām veidot skolas attīstības plāns nākamajiem 3 gadiem, iesaistot tā izstrādē skolas kolektīvu un Skolas padomi. Paaugstināt pedagogu motivāciju līdzdarbībai izglītības iestādes attīstībā. Motivēt pedagogus iesaistīties pedagogu profesionālās darbības izvērtēšanas procesā. Aktīvāk sadarboties ar vietējām nevalstiskajām organizācijām kopīgai projektu izstrādei finanšu resursu piesaistīšanai.

2. Annas Brigaderes pamatskolas attīstības vīzija 2017. – 2020.g.

Mūsdienīgā skolā, kvalificētu pedagogu vadīts, mācību process noris motivētu, aktīvu un konkurētspējīgu izglītojamo, viņu vecāku un visas sabiedrības interesēs.

2.1. Skolas darbības mērķis un uzdevumi

Skolas darbības pamatmērķi:

- mērķtiecīga un jēgpilna mācību un audzināšanas procesa organizēšana un kvalitatīva īstenošana,
- turpmākajai izglītībai nepieciešamo zināšanu, prasmju un iemaņu sniegšana;
- izglītojamā motivēšana mūžizglītībai un apzinātai karjerai;
- izglītotas, tikumiski audzinātas, sociāli un sabiedriski atbildīgas izglītojamā personības attīstīšana, kas spējīga sekmīgi integrēties sabiedrībā un ir konkurētspējīga Eiropas tirgū.

Uzdevumi:

1. Vispārējās pamatizglītības programmas un pirmsskolas izglītības programmas kvalitatīva īstenošana.
2. Mērķtiecīga mūsdienīgu mācību metožu un IT izmantošana mācību procesā.
3. Izglītojamo - vecāku atbildības paaugstināšana par mācību un audzināšanas rezultātiem.
4. Pēctecības nodrošināšana starp pirmsskolu un sākumskolu, starp sākumskolu un pamatskolu.
5. Izglītojamo atbildīgas attieksmes pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti sekmēšana.
6. Izglītojamo un pedagogu radošuma veicināšana.
7. Skolas darba kvalitātes izvērtēšana pašvērtējuma procesa veikšanā un attīstības plāna izstrādē.

2.2. Izglītojamo skaits 2016./2017. – 2019./2020. m.g.

Pirmsskolas izglītības grupā

Māc.gads/klase	6.gad.	5.gad.	4.gad.	3.gad.	3.-1,5.	KOPĀ
2016./2017.	14	15	16	17	21	83
2017./2018.	16	18	17	18	20	89
2018./2019.*	18	17	18	20	12	
2019./2020.*	17	18	20	12		

*Prognozētais audzēkņu skaits

Pamatskolā

Māc.gads/klase	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	KOPĀ
2016./2017.	12	24	12	7	15	13	18	7	7	115
2017./2018.	14	12	24	12	7	15	13	18	7	122
2018./2019.*	16	14	12	24	12	7	15	13	18	131
2019./2020.*	18	15	14	12	24	12	7	15	13	131

*Prognozētais audzēkņu skaits

Pirmsskolas grupu piepildījums prognozēts, pamatojoties uz reģistrācijas rindu. Izglītojamo skaitam pamatskolā par pamatu ņemts bērnu skaits pirmsskolas izglītības grupā „Sprīdītis”.

2.3.Skolas modernizācija:

Ēku, telpu un apkārtnes labiekārtošana

- pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” zāles labiekārtošana (interaktīvā tāfele, apskaņošana, izgaismošana).
- pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” rotaļu laukuma (atbilstoša laikam, drošības normām un bērnu vajadzībām) izveide;
- jauna piebraucamā ceļa izveide pie pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis”;
- ventilācijas izveide pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis” pagrabā;
- skolas iekšpagalma pilnveidošana, „zaļās klases” un aktivitāšu laukumu labiekārtošana;
- sākumskolas klašu, mūzikas kabineta, mazā korpusa un pirmā stāva koridoru remonts;
- klašu telpu aprīkošana ar jaunām mēbelēm un regulējamiem soliem;
- datortehnikas pakāpeniska atjaunināšana pedagogiem un datorklasē;

2.4. Skolas darba efektivitātes un kvalitātes paaugstināšana:

Plānotā tālākizglītība

- pēc skolas darba plāna atbilstoši MK noteikumiem;
- pedagogu kvalifikācijas pakāpes iegūšana;
- dalība projektos unursos.

Skolas iespējas izglītojamo personības attīstībā

- izglītības programma;
- interešu izglītības programmas;
- individuālās nodarbības;
- audzināšanas darba programma;
- projektu darbs;
- tradīciju un skolas vēstures saglabāšana un popularizēšana.

Skolas attīstības prioritātes 2017. – 2020. g.

Pamatjoma	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Mācību saturs				
Iestādes īstenotās izglītības programmas	Pamatizglītības un pirmskolas izglītības programmu realizēšana un gatavošanās uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanai.	Pamatizglītības un pirmskolas izglītības programmu realizēšana un gatavošanās uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanai.	Uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešana pirmsskolā, 1.klasē un 4.klasē.	Uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešana pirmsskolā, 1.,2. un klasē un 4., 5. un 7.klasē.
Mācīšana un mācīšanās:				
Mācīšanas kvalitāte	Skolotāju sagatavošana uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanai. Dažādu darba organizācijas formu, mācību metožu un IT iespēju izmantošana stundā.	Skolotāju sagatavošana uz kompetenču pieeju balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanai. Mācību stundas efektivitātes paaugstināšana.	Uz kompetenču pieeju balstītu metožu izmantošana pirmsskolā, 1.klasē un 4.klasē.	Uz kompetenču pieeju balstītu metožu izmantošana pirmsskolā, 1.,2. un klasē un 4., 5. un 7.klasē.
Mācīšanās kvalitāte	Skolēnu izpratne par mācību darbam izvirzītajām prasībām un to sasniegšanas ceļiem.	Mācību motivācijas paaugstināšana un skolēnu sasniegumu kvalitātes uzlabošana.	Uz kompetenču pieeju balstītu metožu izmantošana pirmsskolas un sākumskolas posmā. Skolēnu sadarbība un savstarpējs atbalsts mācībās.	Uz kompetenču pieeju balstītu metožu izmantošana pirmsskolas un sākumskolas posmā.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Vienota mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un pārbaudes darbu grafiku pilnveide, vērtējumu regularitāte.	Pāreja uz kompetenču pieeju balstītas zināšanu pārbaudes realizāciju. Skolēnu pašvērtēšanas metodes.	Uz kompetenču pieeju balstītas zināšanu pārbaudes realizācija, ievērojot skolēnu noslodzi.	Uz kompetenču pieeju balstītas zināšanu pārbaudes realizācija, ievērojot skolēnu noslodzi.

Skolēnu sasniegumi				
Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	Nepietiekamo vērtējumu skaita samazināšana un optimālo vērtējumu skaita pieaugums.	Optimālo un augsto vērtējumu skaita palielināšana mācību priekšmetos.	Sasniegtā rezultātu līmeņa saglabāšana ikdienas pārbaudes darbos.	Sasniegtā rezultātu līmeņa saglabāšana ikdienas pārbaudes darbos.
Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Valsts pārbaudes darbu rezultātu regulāra analīze, secinājumu izmantošana darba pilnveidē.	Valsts pārbaudes darbu rezultātu regulāra analīze, secinājumu izmantošana darba pilnveidē.	Sasniegtā rezultātu līmeņa saglabāšana valsts pārbaudes darbos.	Sasniegtā rezultātu līmeņa saglabāšana valsts pārbaudes darbos
Atbalsts izglītojamiem:				
Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	Psiholoģiskā un sociāli pedagoģiskā skolēnu izvērtēšana.	Psiholoģiskā un sociālā klimata izvērtēšana skolā.	Psiholoģiskā un sociāli pedagoģiskā skolēnu izvērtēšana.	Psiholoģiskā un sociālā klimata izvērtēšana skolā
Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	Drošības noteikumu regulāra aktualizēšana.	Drošības jautājumu aktualizēšana mācību procesā un ārpus tā.	Drošības jautājumu aktualizēšana mācību procesā un ārpus tā.	Drošības jautājumu aktualizēšana mācību procesā un ārpus tā.
Atbalsts personības veidošanā	Sociālās atbalsta sistēmas nodrošināšana, pedagoģiskā palīdzība skolēniem.	Sistemātiska sociālā pedagoga un skolēna sadarbība.	Sistemātiska sociālā pedagoga, skolēna un pārējā pedagoģiskā personāla sadarbība.	Sistemātiska sociālā pedagoga, skolēna, viņu vecāku un pedagoģiskā personāla sadarbība.
Atbalsts karjeras izglītībā	Dažādi karjeras izglītības pasākumi.	Audzināšanas programmas pilnveide, karjeras izglītības jautājumu aktualizēšana.	Skolēnu mērķtiecīgas tālākizglītības veicināšana.	Skolēnu mērķtiecīgas tālākizglītības veicināšana
Atbalsts mācību darba diferencijai	Sadarbības veicināšana starp skolēniem, kuriem mācīšanās sagādā grūtības, un pedagogu.	Individuālo konsultāciju izmantošana visu skolēnu zināšanu paplašināšanai un padziļināšanai.	Individuālo plānu pilnveide, sekmējot vecāku atbalstu un sadarbību.	Mērķtiecīga individuālo konsultāciju izmantošana, sekmējot vecāku atbalstu un sadarbību. zināšanu paplašināšanai un padziļināšanai.

Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām;	Regulāra atbalsta pasākumu nepieciešamības izvērtēšana. Atbalsta pasākumu izmantošana mācību darbā un pārbaudes darbos.	Regulāra atbalsta pasākumu nepieciešamības izvērtēšana. Atbalsta pasākumu izmantošana mācību darbā un pārbaudes darbos.	Regulāra atbalsta pasākumu nepieciešamības izvērtēšana. Atbalsta pasākumu izmantošana mācību darbā un pārbaudes darbos.	Regulāra atbalsta pasākumu nepieciešamības izvērtēšana. Atbalsta pasākumu izmantošana mācību darbā un pārbaudes darbos.
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Vecāku iesaistīšana projektu darba organizēšanā un vadīšanā.	Vecāku atbalsts daudzveidīgu spēju, talantu un aktivitāšu stimulēšanai.	Vecāku atbalsts daudzveidīgu spēju, talantu un aktivitāšu stimulēšanai.	Vecāku atbalsts daudzveidīgu spēju, talantu un aktivitāšu stimulēšanai.
Izglītības iestādes vide:				
Mikroklimats	Skolēnu, skolotāju un vecāku sadarbība skolas pozitīvā mikroklimata veidošanai. Iekšējās kārtības noteikumu regulāra aktualizēšana.	Skolas tēla un tradīciju kopšana un attīstīšana. Iekšējās kārtības noteikumu regulāra aktualizēšana.	Skolas tradīciju saglabāšana, kopšana un attīstīšana. Iekšējās kārtības noteikumu regulāra aktualizēšana.	Skolas tradīciju saglabāšana, kopšana un attīstīšana. Iekšējās kārtības noteikumu regulāra aktualizēšana.
Fiziskā vide un vides pieejamība;	Fiziski un estētiski sakārtotas mācību telpas, to remonts. Skolēnu līdzdarbība skolas un klases vides attīstīšanā un uzturēšanā. Rotaļu laukuma pilnveide pirmsskolas grupā „Sprīdītis”.	Fiziski un estētiski sakārtotas mācību telpas, to remonts. Skolēnu līdzdarbība skolas un klases vides attīstīšanā un uzturēšanā. Rotaļu laukuma pilnveide pirmsskolas grupā „Sprīdītis”.	Fiziski un estētiski sakārtotas skolas telpas, to remonts. Skolēnu līdzdarbība skolas un klases vides attīstīšanā un uzturēšanā. Piebraucamā ceļa un taciņu pilnveide pirmsskolas grupā „Sprīdītis”.	Fiziski un estētiski sakārtotas skolas telpas, to remonts. Skolēnu līdzdarbība skolas un klases vides attīstīšanā un uzturēšanā. Taciņu un apkārtnes pilnveide pirmsskolas grupā „Sprīdītis”.
Izglītības iestādes resursi:				
Iekārtas un materiāltehniskie resursi;	Pirmsskolas grupas „Sprīdītis” zāles labiekārtošanas darbi. Solu un mēbeļu atjaunināšana skolā.	Solu un mēbeļu atjaunināšana skolā. Mēbeļu atjaunināšana pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis. Datortehnikas atjaunināšana.	Solu un mēbeļu atjaunināšana skolā. Mēbeļu atjaunināšana pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis. Datortehnikas atjaunināšana.	Solu un mēbeļu atjaunināšana skolā. Mēbeļu atjaunināšana pirmsskolas izglītības grupas „Sprīdītis. Datortehnikas atjaunināšana.

Personālrresursi;	Mērķtiecīga tālākizglītības kursu apmeklēšana atbilstoši skolas un pedagogu prioritātēm. Pedagoģisko un saimniecisko kadru piesaiste.	Mērķtiecīga tālākizglītības kursu apmeklēšana atbilstoši skolas un pedagogu prioritātēm. Pedagoģisko kadru piesaiste.	Mērķtiecīga tālākizglītības kursu apmeklēšana atbilstoši skolas un pedagogu prioritātēm. Pedagoģisko kadru piesaiste.	Mērķtiecīga tālākizglītības kursu apmeklēšana atbilstoši skolas un pedagogu prioritātēm. Pedagoģisko kadru piesaiste.
Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:				
Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Skolas pašvērtējuma aktualizācija, attīstības plāna prioritāšu īstenošanas regulāra analīze un korekcija.	Skolas pašvērtējuma aktualizācija, attīstības plāna prioritāšu īstenošanas regulāra analīze un korekcija.	Skolas pašvērtējuma aktualizācija, attīstības plāna prioritāšu īstenošanas regulāra analīze un korekcija.	Attīstības plāna izvērtēšana un skolas attīstības jaunam plānošanas periodam izstrāde
Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība;	Vadības komandas efektīva darbība un pienākumu deleģēšana. Vadības komandas uzticēšanās un sadarbība ar personālu.	Vadības komandas efektīva darbība un pienākumu deleģēšana. Vadības komandas uzticēšanās un sadarbība ar personālu.	Vadības komandas efektīva darbība un pienākumu deleģēšana. Vadības komandas uzticēšanās un sadarbība ar personālu.	Vadības komandas efektīva darbība un pienākumu deleģēšana. Vadības komandas uzticēšanās un sadarbība ar personālu.
Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	Sadarbība ar dibinātāju un citām pašvaldības institūcijām, valsts un nevalstiskajām organizācijām.	Sadarbība ar dibinātāju un citām pašvaldības institūcijām, valsts un nevalstiskajām organizācijām.	Sadarbība ar dibinātāju un citām pašvaldības institūcijām, valsts un nevalstiskajām organizācijām.	Sadarbība ar dibinātāju un citām pašvaldības institūcijām, valsts un nevalstiskajām organizācijām.

Domes priekšsēdētāja

Dace Reinika